

**COMISIÓN MIXTA DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO DEL COLEGIO DE BACHILLERES  
PROGRAMACIÓN DE CURSOS 2019, DIRIGIDA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE PLANTELES**

N.O.	NOMBRE DEL CURSO Y ÁREA DE FORMACIÓN	PERÍODO	HORARIO	DURACIÓN	SEDE	DIRIGIDO A	NECLY COMPETENCIA A ADQUIRIR	INSTRUCTOR(A) O EMPRESA CAPACITADORA	OBJETIVO
1	LEY DEL ISSSTE EN MATERIA DE PENSIONES: CUENTA INDIVIDUAL LEY ANTERIOR O BONO.	ABRIL 3 (1)	10:00 A 11:30	1 HORA 30 MINUTOS	PL-4	PERSONAL INTERESADO EN EL TEMA	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	L.A. KARINA CLAUDIA ESPINOSA BEBURRÓN	DURANTE LA CONFERENCIA LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN Y DISIPARÁN SUS DUDAS, RESPECTO A LAS NUEVAS DISPOSICIONES DE LA LEY DEL I.S.S.S.T.E.
2	LEY DEL ISSSTE EN MATERIA DE PENSIONES: CUENTA INDIVIDUAL LEY NUEVA.	ABRIL 3 (1)	12:00 A 13:30	1 HORA 30 MINUTOS	PL-4	PERSONAL INTERESADO EN EL TEMA	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	L.A. KARINA CLAUDIA ESPINOSA BEBURRÓN	DURANTE LA CONFERENCIA LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN Y DISIPARÁN SUS DUDAS, RESPECTO A LAS NUEVAS DISPOSICIONES DE LA LEY DEL I.S.S.S.T.E.
3	LEY DEL ISSSTE EN MATERIA DE PENSIONES: CUENTA INDIVIDUAL LEY ANTERIOR O BONO.	ABRIL 4 (1)	10:00 A 11:30	1 HORA 30 MINUTOS	PL-3	PERSONAL INTERESADO EN EL TEMA	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	L.A. KARINA CLAUDIA ESPINOSA BEBURRÓN	DURANTE LA CONFERENCIA LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN Y DISIPARÁN SUS DUDAS, RESPECTO A LAS NUEVAS DISPOSICIONES DE LA LEY DEL I.S.S.S.T.E.
4	LEY DEL ISSSTE EN MATERIA DE PENSIONES: CUENTA INDIVIDUAL LEY NUEVA.	ABRIL 4 (1)	12:00 A 13:30	1 HORA 30 MINUTOS	PL-3	PERSONAL INTERESADO EN EL TEMA	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	L.A. KARINA CLAUDIA ESPINOSA BEBURRÓN	DURANTE LA CONFERENCIA LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN Y DISIPARÁN SUS DUDAS, RESPECTO A LAS NUEVAS DISPOSICIONES DE LA LEY DEL I.S.S.S.T.E.
5	LEY DEL ISSSTE EN MATERIA DE PENSIONES: CUENTA INDIVIDUAL LEY ANTERIOR O BONO.	ABRIL 5 (1)	10:00 A 11:30	1 HORA 30 MINUTOS	PL-2	PERSONAL INTERESADO EN EL TEMA	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	L.A. KARINA CLAUDIA ESPINOSA BEBURRÓN	DURANTE LA CONFERENCIA LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN Y DISIPARÁN SUS DUDAS, RESPECTO A LAS NUEVAS DISPOSICIONES DE LA LEY DEL I.S.S.S.T.E.
6	LEY DEL ISSSTE EN MATERIA DE PENSIONES: CUENTA INDIVIDUAL LEY NUEVA.	ABRIL 5 (1)	12:00 A 13:30	1 HORA 30 MINUTOS	PL-2	PERSONAL INTERESADO EN EL TEMA	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	L.A. KARINA CLAUDIA ESPINOSA BEBURRÓN	DURANTE LA CONFERENCIA LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN Y DISIPARÁN SUS DUDAS, RESPECTO A LAS NUEVAS DISPOSICIONES DE LA LEY DEL I.S.S.S.T.E.
7	INDUCCIÓN AL COLEGIO DE BACHILLERES (ADMINISTRATIVO)	MAYO 3 (1)	9:30 A 12:00	2 HRS. 30 MIN.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	PERSONAL DE NUEVO INGRESO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	LIC. MARÍA DEL ROCÍO GARCÍA RAMÍREZ	AL TÉRMINO DEL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN QUE ES EL COLEGIO DE BACHILLERES Y CUALES SON LOS DERECHOS, OBLIGACIONES Y/O LINEAMIENTOS QUE LO RIGEN (CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO).
8	TALLER: LENQUAJE INCLUYENTE Y NO SEXISTA EN LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS (EQUIDAD Y GÉNERO)	MAYO 6 AL 9 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	TODO EL PERSONAL	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	TALENTHUM MÉXICO	AL FINALIZAR EL TALLER LAS/LOS PARTICIPANTES APLICARÁN LAS HERRAMIENTAS QUE PERMITAN DECONSTRUIR EL LENGUAJE EXCLUYENTE-SEXISTA EN LOS DOCUMENTOS DE UNA ORGANIZACIÓN.
9	CONFERENCIA: DERECHOS HUMANOS EN EL ÁMBITO ESCOLAR (HUMANO)	MAYO 17 (1)	11:00 A 13:00	2 HORAS	PL-2	TODO EL PERSONAL	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	LIC. PATRICIA BENÍTEZ CORONA	EL PERSONAL ASISTENTE IDENTIFICARÁ DESDE SU FUNCIÓN ACCIONES QUE FAVOREZCAN LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ALUMNADO, A PARTIR DE LA REFLEXIÓN Y COMPRENSIÓN DE LA NATURALEZA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y SU RELEVANCIA PARA EL DESARROLLO Y BIENESTAR DE LAS PERSONAS.

\*NOTA: ESTA PROGRAMACIÓN ESTÁ SUJETA A LA DISPOSICIÓN PRESUPUESTAL AUTORIZADA

POR LA INSTITUCIÓN  
NOMBRE Y FIRMA

POR EL SINDICATO  
NOMBRE Y FIRMA

LIC. JORGE GUERRERO ALMARAZ  
  
 LIC. NORMA HERNÁNDEZ AVILA

MTR. ELISEO CRUZ

**COMISIÓN MIXTA DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO DEL COLEGIO DE BACHILLERES  
PROGRAMACIÓN DE CURSOS 2019, DIRIGIDA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE PLANTELES**

N.C.	NOMBRE DEL CURSO Y ÁREA DE FORMACIÓN	PERIODO	HORARIO	DURACIÓN	SEDE	DIRIGIDA A	COMPETENCIA A ADQUIRIR	INSTRUCTOR(A) O EMPRESA CAPACITADORA	OBJETIVO
10	ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL PARA SECRETARÍAS (ADMINISTRATIVO)	MAYO 20 AL 23 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	PL-4	SECRETARÍAS Y TODO EL PERSONAL QUE POR SUS FUNCIONES LO REQUIERA.	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	LIC. MARIA DE LOS ANGELES MIRANDA HERNÁNDEZ	ESTE CURSO PRETENDE QUE LAS Y LOS ASISTENTES PUEDAN LLEVAR UN CONTROL DE SUS ARCHIVOS MEDIANTE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICO IMPLEMENTADOS EN LA INSTITUCIÓN.
11	CÁLCULO DE CONDUCTORES, TUBERÍAS, DISPOSITIVOS DE PROTECCIÓN EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS (TÉCNICO)	MAYO 20 AL 24 (5)	9:00 A 13:00	20 HRS.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	OFICIALES DE MANTENIMIENTO Y PERSONAL QUE TENGA EL PERFIL PARA PROMOVERSE A ESTE PUESTO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	ING. GILBERTO GUSTAVO ROMERO HERNÁNDEZ	EL PARTICIPANTE AL TÉRMINO DEL CURSO, SERÁ CAPAZ DE REALIZAR EL CÁLCULO DE UNA INSTALACIÓN ELÉCTRICA BÁSICA, Y PODRÁ EJECUTARLA YA SEA MEDIANTE LOS PLANOS ELÉCTRICOS O DETERMINARÁ EL MISMO LOS ELEMENTOS A EMPLEAR, BASÁNDOSE EN LAS NORMAS DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA VIGENTES.
12	EXCEL BÁSICO (INFORMÁTICA)	MAYO 27 AL 30 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	PERSONAL QUE HAYA CURSADO LOS NIVELES BÁSICOS DE COMPUTACIÓN	ECO 013 ELABORACIÓN DE LIBROS MEDIANTE EL USO DE PROCESADORES DE HOJAS DE CÁLCULO	GRUPO DE DESARROLLO SISTÉMICO Y MARKETING GOG, S.A DE C.V.	AL FINALIZAR EL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES SERÁN CAPACES DE UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE UNA HOJA DE CÁLCULO ELECTRÓNICA.
13	WORD BÁSICO (INFORMÁTICA)	JUNIO 3 AL 6 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	PL-18	TODO EL PERSONAL	EC011 ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO MEDIANTE UN PROCESADOR DE TEXTOS	ING. GILBERTO GUSTAVO ROMERO HERNÁNDEZ	AL CONCLUIR EL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES PODRÁN CREAR DOCUMENTOS, UTILIZANDO LAS HERRAMIENTAS PRINCIPALES PARA MEJORAR LA PRESENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS.
14	CONTABILIDAD BÁSICA (ADMINISTRATIVO)	JUNIO 3 AL 7 (5)	9:00 A 13:00	20 HRS.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	AUXILIAR DE ALMACÉN, CAJEROS Y ENCARGADOS DE TIENDA ESCOLAR, ASI COMO PERSONAL QUE TENGA EL PERFIL PARA PROMOVERSE A CUALQUIERA DE ESTOS PUESTOS	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	PROSEDE Proyectos, Servicios y Evaluación para el Desarrollo Empresarial, S.C.	AL TÉRMINO DEL EVENTO, EL PARTICIPANTE PODRÁ GENERAR ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS, CONSIDERANDO LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE SU RESPONSABILIDAD, PARA EVALUAR LOS RESULTADOS ALCANZADOS.
15	EXCEL BÁSICO (INFORMÁTICA)	JUNIO 24 AL 27 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	PL-17	PERSONAL QUE HAYA CURSADO LOS NIVELES BÁSICOS DE COMPUTACIÓN	ECO 013 ELABORACIÓN DE LIBROS MEDIANTE EL USO DE PROCESADORES DE HOJAS DE CÁLCULO	GRUPO DE DESARROLLO SISTÉMICO Y MARKETING GOG, S.A DE C.V.	AL FINALIZAR EL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES SERÁN CAPACES DE UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE UNA HOJA DE CÁLCULO ELECTRÓNICA.
16	FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES HUMANAS Y LABORALES (HUMANO)	JUNIO 24 AL 27 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	PL-4	TODO EL PERSONAL	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	LIC. PATRICIA BENÍTEZ CORONA	LAS Y LOS PARTICIPANTES FORTALECERÁN SUS HABILIDADES SOCIALES QUE LES PERMITAN FOMENTAR RELACIONES POSITIVAS DENTRO DE LOS ESPACIOS DE TRABAJO, CONTRIBUYENDO ASÍ A LA SATISFACCIÓN PERSONAL-LABORAL Y EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES
17	USO Y MANEJO DE LA TERMOBALANZA (TÉCNICO)	JUNIO 24 AL 28 (5)	16:00 A 20:00	20 HRS.	PL-2	LABORATORISTAS Y PERSONAL QUE TENGA EL PERFIL PARA PROMOVERSE A ESTE PUESTO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	M. EN A. ÁNGEL RODRIGUEZ GALINDO	DURANTE EL CURSO LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN LOS FUNDAMENTOS PARA EL CORRECTO USO DE LA TERMOBALANZA, ASÍ COMO LA APLICACIÓN QUE TIENE EL REALIZAR UNA CORRECTA INTERPRETACIÓN DE LA HUMEDAD.

\*NOTA: ESTA PROGRAMACIÓN ESTA SUJETA A LA DISPOSICIÓN PRESUPUESTAL AUTORIZADA

POR LA INSTITUCIÓN  
NOMBRE Y FIRMA

POR EL SINDICATO  
NOMBRE Y FIRMA

MTRO. ELISEO GUERRERO VILLARREAL

LIC. NORMA HERNÁNDEZ AVILA

COMISIÓN MIXTA DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO DEL COLEGIO DE BACHILLERES  
PROGRAMACIÓN DE CURSOS 2019, DIRIGIDA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE PLANTELES

N.C.	NOMBRE DEL CURSO Y ÁREA DE FORMACIÓN	PERÍODO	HORARIO	DURACIÓN	SEDE	DIRIGIDA A	COMPETENCIA A ADQUIRIR	INSTRUCTOR (A) O EMPRESA CAPACITADORA	OBJETIVO
18	POWER POINT BÁSICO (INFORMÁTICA)	JULIO 1 AL 4 (4)	16:00 A 20:00	16 HRS.	PL-4	PERSONAL QUE TENGA LOS CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE COMPUTACIÓN	ECO 012 ELABORACIÓN DE PRESENTACIONES GRÁFICAS MEDIANTE HERRAMIENTAS DE COMPUTO	GRUPO DE DESARROLLO SISTÉMICO Y MARKETING GOG, S.A DE C.V.	AL FINALIZAR EL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES IDENTIFICARÁN EL PAQUETE, PARA GENERAR DETERMINADAS PRESENTACIONES PROFESIONALES Y MEDIOS AUDIOVISUALES.
19	COLORANTES PARA TINCIÓN (TÉCNICO)	JULIO 1 AL 5 (5)	9:00 A 13:00	20 HRS.	PL-3	LABORATORISTAS Y PERSONAL QUE TENGA EL PERFIL PARA PROMOVERSE A ESTE PUESTO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	QUIM. NINEL ESTRADA PÉREZ	AL TÉRMINO DEL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES ADQUIRIRÁN DESTREZA EN LA PREPARACIÓN DE DIFERENTES COLORANTES Y TÉCNICAS DE TINCIÓN PARA LA OBSERVACIÓN DE ESTRUCTURAS CELULARES.
20	COLORANTES PARA TINCIÓN (TÉCNICO)	JULIO 1 AL 5 (5)	16:00 A 20:00	20 HRS.	PL-4	LABORATORISTAS Y PERSONAL QUE TENGA EL PERFIL PARA PROMOVERSE A ESTE PUESTO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	BIOL. NINEL ESTRADA PÉREZ	AL TÉRMINO DEL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES ADQUIRIRÁN DESTREZA EN LA PREPARACIÓN DE DIFERENTES COLORANTES Y TÉCNICAS DE TINCIÓN PARA LA OBSERVACIÓN DE ESTRUCTURAS CELULARES.
21	USO Y MANEJO DEL POTENCIÓMETRO (TÉCNICO)	JULIO 1 AL 5 (5)	9:00 A 13:00	20 HRS.	PL-18	LABORATORISTAS Y PERSONAL QUE TENGA EL PERFIL PARA PROMOVERSE A ESTE PUESTO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	M. EN A. ÁNGEL RODRÍGUEZ GALINDO	AL CONCLUIR EL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN EL FUNCIONAMIENTO DEL POTENCIÓMETRO, ASÍ COMO LOS CUIDADOS NECESARIOS QUE REQUIERE, CON LA FINALIDAD DE PROMOVER SU USO EN DIVERSAS ACTIVIDADES EXPERIMENTALES.
22	TENSÍOMETRO DE DÚNOY (TÉCNICO)	JULIO 8, 9, 11 Y 12 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	PL-10	LABORATORISTAS Y PERSONAL QUE TENGA EL PERFIL PARA PROMOVERSE A ESTE PUESTO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	BIOL. NASHIELI JAU MEXÍA	AL FINALIZAR EL CURSO LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN EL TENSÍOMETRO DE DÚNOY, ASÍ COMO SU USO EN ACTIVIDADES EXPERIMENTALES RELACIONADAS CON LA TENSION SUPERFICIAL Y LOS CUIDADOS EN SU LIMPIEZA Y ALMACENAMIENTO.
23	RESILIENCIA: "CÓMO SUPERAR LAS ADVERSIDADES DE LA VIDA" (HUMANO)	JULIO 8, 9, 11 Y 12 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	PL-1	TODO EL PERSONAL	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	LIC. PATRICIA BENÍTEZ CORONA	LAS Y LOS PARTICIPANTES PODRÁN INCREMENTAR SU BIENESTAR Y CALIDAD DE VIDA A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS RESILIENTES, DE AUTOESTIMA Y MANEJO EFECTIVO DE LAS EMOCIONES QUE LES PERMITAN AFRONTAR DE MANERA POSITIVA LAS SITUACIONES ESTRESANTES DE LA VIDA.
24	POWER POINT INTERMEDIO (INFORMÁTICA)	JULIO 8, 9, 11 Y 12 (4)	16:00 A 20:00	16 HRS.	PL-3	PERSONAL QUE HAYA CURSADO EL NIVEL BÁSICO	ECO 012 ELABORACIÓN DE PRESENTACIONES GRÁFICAS MEDIANTE HERRAMIENTAS DE COMPUTO	GRUPO DE DESARROLLO SISTÉMICO Y MARKETING GOG, S.A DE C.V.	AL FINALIZAR EL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES IDENTIFICARÁN EL PAQUETE, PARA GENERAR DETERMINADAS PRESENTACIONES PROFESIONALES Y MEDIOS AUDIOVISUALES.
25	EXCEL INTERMEDIO (INFORMÁTICA)	JULIO 29 AL AGOSTO 1 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	PERSONAL QUE HAYA CURSADO LOS NIVELES BÁSICOS DE COMPUTACIÓN	ECO 013 ELABORACIÓN DE LIBROS MEDIANTE EL USO DE PROCESADORES DE HOJAS DE CÁLCULO	GRUPO DE DESARROLLO SISTÉMICO Y MARKETING GOG, S.A DE C.V.	AL FINALIZAR EL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES SERÁN CAPACES DE UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE UNA HOJA DE CÁLCULO ELECTRÓNICA.
26	WORD INTERMEDIO (INFORMÁTICA)	AGOSTO 5 AL 8 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	PL-2	PERSONAL QUE HAYA CURSADO EL NIVEL BÁSICO	ECO 011 ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO MEDIANTE UN PROCESADOR DE TEXTOS	GRUPO DE DESARROLLO SISTÉMICO Y MARKETING GOG, S.A DE C.V.	AL FINALIZAR EL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES APLICARÁN FORMATOS DE ALTO NIVEL EN LA CREACIÓN DE ARCHIVOS DE TIPO TEXTO, PODRÁN CORREGIR ERRORES, CREAR TABLAS CON CÁLCULOS MATEMÁTICOS Y ENLAZAR VARIOS ARCHIVOS.

\*NOTA: ESTA PROGRAMACIÓN ESTA SUJETA A LA DISPOSICIÓN PRESUPUESTAL AUTORIZADA

POR LA INSTITUCIÓN  
NO NOMBRE Y FIRMAS

POR EL SINDICATO  
NO NOMBRE Y FIRMAS

LIC. JORGE GUERRERO ALMÁRAZ  
LIC. NORMA HERNÁNDEZ ÁVIDA

MTR. ELISEO CRUZ VIZQUEZ

COMISIÓN MIXTA DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO DEL COLEGIO DE BACHILLERES  
PROGRAMACIÓN DE CURSOS 2019. DIRIGIDA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE PLANTELES

N.C.	NOMBRE DEL CURSO Y ÁREA DE FORMACIÓN	PERIODO	HORARIO	DURACIÓN	SEDE	DIRIGIDA A	NIVEL Y COMPETENCIA A ADQUIRIR	INSTRUCTOR(A) EMPRESA CAPACITADORA	OBJETIVO
27	REFRACTÓMETRO DE ABBE Y MANO (TECNICO)	AGOSTO 5 AL 9 (5)	9:00 A 13:00	20 HRS.	PL-2	LABORATORISTAS Y PERSONAL QUE TENGA EL PERFIL PARA PROMOVERSE A ESTE PUESTO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	BIOL. NASHIEL JAU MEXÍA	LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN LAS DIFERENCIAS EN EL MANEJO DE LOS REFRACTÓMETROS DE MANO Y ABBE. ASÍ COMO LOS CUIDADOS EN SU LIMPIEZA Y ALMACENAMIENTO.
28	DERECHOS HUMANOS DE LOS ALUMNOS Y LA PROTECCIÓN A SU INTEGRIDAD (HUMANO)	AGOSTO 5 AL 8 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	PL-3	PREFECTOS	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	LIC. PATRICIA BENÍTEZ CORONA	EL PERSONAL ASISTENTE ANALIZARÁ DESDE EL ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS LA NORMATIVIDAD INTERNACIONAL Y NACIONAL QUE PROTEGE EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ALUMNADO EN EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR, CONCRETANDO ACCIONES QUE FAVOREZCAN EL MANTENIMIENTO DEL ORDEN, INTEGRIDAD Y DISCIPLINA, ASÍ COMO LA CONVIVENCIA PACÍFICA Y DEMOCRÁTICA EN EL COLEGIO DE BACHILLERES.
29	INDUCCIÓN AL COLEGIO DE BACHILLERES (ADMINISTRATIVO)	AGOSTO 16 (1)	9:30 A 12:00	2 HRS. 30 MIN.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	PERSONAL DE NUEVO INGRESO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	LIC. MARÍA DEL ROCÍO GARCÍA RAMÍREZ	AL TÉRMINO DEL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN QUE ES EL COLEGIO DE BACHILLERES Y CUALES SON LOS DERECHOS, OBLIGACIONES Y/O LINEAMIENTOS QUE LO RIGEN (CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO).
30	WORD AVANZADO (INFORMÁTICA)	SEPTIEMBRE 2 AL 5 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	PL-1	PERSONAL QUE HAYA CURSADO EL NIVEL ANTERIOR	EC011 ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO MEDIANTE UN PROCESADOR DE TEXTOS	GRUPO DE DESARROLLO SISTÉMICO Y MARKETING GOG. S.A DE C.V.	AL TÉRMINO DEL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES IDENTIFICARÁN LAS HERRAMIENTAS AVANZADAS PARA FACILITAR LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS EN LOS QUE SE APLICA LA PRESENTACIÓN MÁS DETALLADA.
31	CONFERENCIA: PREVENCIÓN DEL ACOSO Y HOSTIGAMIENTO SEXUAL (EQUIDAD Y GÉNERO)	SEPTIEMBRE 6 (1)	12:00 A 14:00	2 HRS.	PL-9	TODO EL PERSONAL	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	TALENTUM MÉXICO	AL FINALIZAR LA CONFERENCIA LAS Y LOS PARTICIPANTES IDENTIFICARÁN LA DIFERENCIA DEL HOSTIGAMIENTO Y DEL ACOSO SEXUAL.
32	ADMINISTRACIÓN DE ALMACENES E INVENTARIOS (ADMINISTRATIVO)	SEPTIEMBRE 9 AL 13 (5)	9:00 A 13:00	20 HRS.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	AUXILIAR DE ALMACÉN, BIBLIOTECA Y LABORATORIOS Y TODO EL PERSONAL QUE LE INTERESE Y TENGA EL PERFIL PARA PROMOVERSE A CUALQUIERA DE ESTOS PUESTOS.	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	PROSEDE Proyectos, Servicios y Evaluación para el Desarrollo Empresarial, S.C.	AL TÉRMINO DEL CURSO LAS Y LOS PARTICIPANTES PODRÁN APLICAR CORRECTAMENTE LAS TÉCNICAS DE CONTROL DE ALMACENES Y LEVANTAMIENTO DE INVENTARIOS, CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS FEDERALES, PARA APLICARLOS EN SUS ACTIVIDADES DIARIAS.
33	EXCEL AVANZADO (INFORMÁTICA)	SEPTIEMBRE 30 A OCTUBRE 3 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	PL-4	PERSONAL QUE HAYA CURSADO LOS NIVELES ANTERIORES	ECO 013 ELABORACIÓN DE LIBROS MEDIANTE EL USO DE PROCESADORES DE HOJAS DE CÁLCULO	GRUPO DE DESARROLLO SISTÉMICO Y MARKETING GOG. S.A DE C.V.	AL TÉRMINO DEL CURSO LAS Y LOS PARTICIPANTES DEL COLEGIO DE BACHILLERES SERÁN CAPACES DE EMPLEAR LAS HERRAMIENTAS Y FUNCIONES DEL PROGRAMA EXCEL DE FORMA CONCRETA CON EL PROPOSITO DE CUBRIR LAS NECESIDADES DE LAS ÁREAS QUE LO REQUIERAN.

\*NOTA: ESTA PROGRAMACIÓN ESTA SUJETA A LA DISPOSICIÓN PRESUPUESTAL AUTORIZADA

POR LA INSTITUCIÓN  
HOMBRE Y FIRMA

POR EL SINDICATO  
Mujeres Y FIRMA

LIC. JORGE GUERRERO ALMARAZ  
LIC. NORMA HERNÁNDEZ AVILA

MTR. ELISEO CRUZ VÁZQUEZ

COMISIÓN MIXTA DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO DEL COLEGIO DE BACHILLERES  
PROGRAMACIÓN DE CURSOS 2019, DIRIGIDA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE PLANTELES

N.C.	NOMBRE DEL CURSO Y ÁREA DE FORMACIÓN	PERIODO	HORARIO	DURACIÓN	SEDE	DIRIGIDO A	Nivel y COMPETENCIA A ADQUIRIR	INSTRUCTOR(A) o EMPRESA CAPACITADORA	OBJETIVO
34	INSTALACIÓN DE LUMINARIAS DE NUEVA GENERACIÓN (ILUMINACIÓN LED) (TÉCNICO)	SEPTIEMBRE 30 A OCTUBRE 4 (4)	9:00 A 13:00	20 HRS.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	OFICIALES DE MANTENIMIENTO Y PERSONAL QUE TENGA EL PERFIL PARA PROMOVERSE A ESTE PUESTO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	ING. GILBERTO GUSTAVO ROMERO HERNÁNDEZ	EL PARTICIPANTE REALIZARÁ LA INSTALACIÓN CORRECTA DE LAMPARA DE NUEVA TECNOLOGÍA (TIPO LED); IDENTIFICANDO LA CONVENIENCIA E IMPORTANCIA DE UTILIZAR ESTOS COMPONENTES ELÉCTRICOS.
35	CONFERENCIA: DERECHOS HUMANOS EN EL ÁMBITO ESCOLAR (HUMANO)	OCTUBRE 8 (1)	11:00 A 13:00	2 HORAS	PL-13	TODO EL PERSONAL	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	LIC. PATRICIA BENITEZ CORONA	EL PERSONAL ASISTENTE IDENTIFICARÁ DESDE SU FUNCIÓN ACCIONES QUE FAVOREZCAN LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DEL ALUMNADO, A PARTIR DE LA REFLEXIÓN Y COMPENSIÓN DE LA NATURALEZA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y SU RELEVANCIA PARA EL DESARROLLO Y BIENESTAR DE LAS PERSONAS.
36	INDUCCIÓN AL COLEGIO DE BACHILLERES (ADMINISTRATIVO)	OCTUBRE 25 (1)	9:30 A 12:00	2 HRS. 30 MIN.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	PERSONAL DE NUEVO INGRESO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	LIC. MARÍA DEL ROCÍO GARCÍA RAMÍREZ	AL TÉRMINO DEL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN QUE ES EL COLEGIO DE BACHILLERES Y CUALES SON LOS DERECHOS, OBLIGACIONES Y/O LINEAMIENTOS QUE LO RIGEN (CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO).

\*NOTA: ESTA PROGRAMACIÓN ESTA SUJETA A LA DISPOSICIÓN PRESUPUESTAL AUTORIZADA

POR LA INSTITUCIÓN NOMBRE Y FIRMA	POR EL SINDICATO NOMBRE Y FIRMA
 LIC. JORGE GUERRERO ALMARAZ	 LIC. NORMA HERNÁNDEZ AVILA
	 MTR. ELISEO CRUZ LÓPEZ

**COMISIÓN MIXTA DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO DEL COLEGIO DE BACHILLERES  
PROGRAMACIÓN DE CURSOS 2019, DIRIGIDA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BASE DE OFICINAS GENERALES**

N.C.	NOMBRE DEL CURSO Y ÁREA DE FORMACIÓN	PERIODO	HORARIO	DURACIÓN	SEDE	DIRIGIDO A	COMPETENCIA A ADQUIRIR	INSTRUCTOR (A) EN EMPRESA CAPACITADORA	OBJETIVO
1	LEY DEL ISSSTE EN MATERIA DE PENSIONES: CUENTA INDIVIDUAL LEY ANTERIOR O BONO. (ADMINISTRATIVO)	ABRIL 2 (1)	11:00 A 12:30	1 HORA 30 MINUTOS	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	PERSONAL INTERESADO EN EL TEMA	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	L.A. KARINA CLAUDIA ESPINOSA BEBURRÓN	DURANTE LA CONFERENCIA LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN Y DISIPARÁN SUS DUDAS, RESPECTO A LAS NUEVAS DISPOSICIONES DE LA LEY DEL I.S.S.S.T.E.
2	LEY DEL ISSSTE EN MATERIA DE PENSIONES: CUENTA INDIVIDUAL LEY NUEVA. (ADMINISTRATIVO)	ABRIL 2 (1)	13:00 A 14:30	1 HORA 30 MINUTOS	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	PERSONAL INTERESADO EN EL TEMA	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	L.A. KARINA CLAUDIA ESPINOSA BEBURRÓN	DURANTE LA CONFERENCIA LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN Y DISIPARÁN SUS DUDAS, RESPECTO A LAS NUEVAS DISPOSICIONES DE LA LEY DEL I.S.S.S.T.E.
3	LEY DEL ISSSTE EN MATERIA DE PENSIONES: CUENTA INDIVIDUAL LEY ANTERIOR O BONO. (ADMINISTRATIVO)	ABRIL 8 (1)	11:00 A 12:30	1 HORA 30 MINUTOS	O.G. (Fray Servando Teresa de Mier 127)	PERSONAL INTERESADO EN EL TEMA	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	L.A. KARINA CLAUDIA ESPINOSA BEBURRÓN	DURANTE LA CONFERENCIA LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN Y DISIPARÁN SUS DUDAS, RESPECTO A LAS NUEVAS DISPOSICIONES DE LA LEY DEL I.S.S.S.T.E.
4	LEY DEL ISSSTE EN MATERIA DE PENSIONES: CUENTA INDIVIDUAL LEY NUEVA. (ADMINISTRATIVO)	ABRIL 8 (1)	13:00 A 14:30	1 HORA 30 MINUTOS	O.G. (Fray Servando Teresa de Mier 127)	PERSONAL INTERESADO EN EL TEMA	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	L.A. KARINA CLAUDIA ESPINOSA BEBURRÓN	DURANTE LA CONFERENCIA LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN Y DISIPARÁN SUS DUDAS, RESPECTO A LAS NUEVAS DISPOSICIONES DE LA LEY DEL I.S.S.S.T.E.
5	<b>CONFERENCIA:</b> ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES (EQUIDAD Y GÉNERO)	ABRIL 11 (1)	12:00 A 13:30	1 HORA 30 MINUTOS	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	TODO EL PERSONAL	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	TALENTUM MÉXICO	AL TÉRMINO DE LA CONFERENCIA LAS Y LOS PARTICIPANTES IDENTIFICARÁN EL PROBLEMA DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO COMO UN FENÓMENO DE MAGNITUD CRECIENTE QUE CAUSA GRAN IMPACTO EN EL ÁMBITO SALUD, FAMILIA Y COMUNIDAD, POR LO QUE SE DISTINGUIRÁ QUE NO ES UN PROBLEMA DEL ÁMBITO SOLO DE LO PRIVADO.
6	INDUCCIÓN AL COLEGIO DE BACHILLERES (ADMINISTRATIVO)	MAYO 3 (1)	9:30 A 12:00	2 HRS. 30 MIN.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	PERSONAL DE NUEVO INGRESO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	LIC. MARÍA DEL ROCÍO GARCÍA RAMÍREZ	AL TÉRMINO DEL CURSO, LAS Y LOS PARTICIPANTES CONOCERÁN QUE ES EL COLEGIO DE BACHILLERES Y CUALES SON LOS DERECHOS, OBLIGACIONES Y LINEAMIENTOS QUE LO RIGEN (CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO).
7	<b>TALLER:</b> LENQUAJE INCLUYENTE Y NO SEXISTA EN LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS (EQUIDAD Y GÉNERO)	MAYO 6 AL 9 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	TODO EL PERSONAL	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	TALENTUM MÉXICO	AL FINALIZAR EL TALLER LAS/LOS PARTICIPANTES APLICARÁN LAS HERRAMIENTAS QUE PERMITAN DECONSTRUIR EL LENGUAJE EXCLUYENTE-SEXISTA EN LOS DOCUMENTOS DE UNA ORGANIZACIÓN.
8	ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL PARA SECRETARÍAS (ADMINISTRATIVO)	MAYO 20 AL 23 (4)	9:00 A 13:00	16 HRS.	PL-4	SECRETARÍAS Y TODO EL PERSONAL QUE POR SUS FUNCIONES LO REQUIERA.	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	LIC. MARÍA DE LOS ÁNGELES MIRANDA HERNÁNDEZ	ESTE CURSO PRETENDE QUE LAS Y LOS ASISTENTES PUEDAN LLEVAR UN CONTROL DE SUS ARCHIVOS MEDIANTE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICO IMPLEMENTADOS EN LA INSTITUCIÓN.
9	CÁLCULO DE CONDUCTORES, TUBERÍAS, DISPOSITIVOS DE PROTECCIÓN EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS (TÉCNICO)	MAYO 20 AL 24 (5)	9:00 A 13:00	20 HRS.	O.G. (Rancho Vista Hermosa 105)	OFICIALES DE MANTENIMIENTO Y PERSONAL QUE TENGA EL PERIFIL PARA PROMOVERSE A ESTE PUESTO	NO APLICA ESTÁNDAR DE COMPETENCIA	ING. GILBERTO GUSTAVO ROMERO HERNÁNDEZ	EL PARTICIPANTE AL TÉRMINO DEL CURSO, SERÁ CAPAZ DE REALIZAR EL CÁLCULO DE UNA INSTALACIÓN ELÉCTRICA BÁSICA, Y PODRÁ EJECUTARLA YA SEA MEDIANTE LOS PLANOS ELÉCTRICOS O DETERMINARÁ EL MISMO LOS ELEMENTOS A EMPLEAR, BASÁNDOSE EN LAS NORMAS DE INSTALACION ELÉCTRICA VIGENTES.

\*NOTA: ESTA PROGRAMACIÓN ESTÁ SUJETA A LA DISPOSICIÓN PRESUPUESTAL AUTORIZADA

POR LA INSTITUCIÓN NOMBRE Y FIRMA  LIC. JORGE CUERRERO AMARÁZ	POR EL SINDICATO NOMBRE Y FIRMA  MTR. ELISEO CRUZ VÁZQUEZ
--	--

